

REQUISITI

per l'ACCREDITAMENTO

Per l'accREDITamento oltre al possesso dei requisiti minimi richiesti per l'autorizzazione, di cui all'allegato 1, è previsto il possesso dei seguenti requisiti di qualità ulteriori:

- a) requisiti di qualità ulteriori generali**
- b) requisiti di qualità ulteriori specifici per aggregazioni funzionali di area (età evolutiva e genitorialità, età adulta, età anziana, persone con disabilità)**
- c) requisiti di qualità ulteriori per l'accREDITamento di soggetti che svolgono particolari tipologie di servizi socio-assistenziali**

REQUISITI DI QUALITA' ULTERIORI
GENERALI

REQUISITI GENERALI ACCREDITAMENTO

Requisito 1.

Per il legale rappresentante:

assenza di situazioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione a seguito del compimento di particolari reati ai sensi degli artt. 32 ter e 32 quater del Codice penale, per il periodo di durata dell'incapacità.

Requisito 2.

Per il soggetto gestore:

assenza di dichiarazioni di stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art.110, Dlgs 50/2016.

Requisito 3.

Individuazione, nel proprio funzionigramma, dei seguenti ruoli organizzativi e delle corrispondenti persone incaricate o, in mancanza, delle figure professionali:

- ruolo di reclutamento, formazione e gestione del volontariato interno all'organizzazione nonché di raccordo con le altre realtà di volontariato esterne;

- ruolo di presidio del sistema della qualità¹.

Le attività connesse ai ruoli indicati nel presente requisito possono essere svolte mediante personale interno all'organizzazione oppure tramite la collaborazione di soggetti esterni oppure in maniera associata o di service nell'ambito di una rete formalizzata di servizi.

Tali compiti non possono essere affidati a volontari non soci.

Requisito 4.

Dotazione di un sistema di raccolta e aggiornamento dei dati del proprio personale: nome, cognome, codice fiscale, tipologia contrattuale (autonomo o subordinato, a tempo indeterminato, a termine, full time/part time, etc) e mansioni.

Requisito 5.

Fatta salva la dotazione di personale con compiti di direzione esistente alla data di entrata in vigore del Regolamento che approva i presenti requisiti, il personale con tali compiti di direzione è in possesso di:

- titolo di studio non inferiore al diploma di laurea triennale;

oppure

- titolo di studio non inferiore al diploma di maturità di scuola secondaria di secondo grado e ha svolto compiti di direzione o di coordinamento di servizi presso organizzazioni pubbliche o private, per almeno 36 mesi, anche non continuativi;

Requisito 6.

La differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto,

¹ Il soggetto incaricato delle funzioni di presidio del sistema di qualità presidia il processo di autovalutazione del soggetto erogatore garantendo il raccordo tra la rendicontazione economico-finanziaria e la valutazione di impatto sociale degli interventi con il coinvolgimento dei vari stakeholder. Questa figura costituisce anche un referente interno all'organizzazione per la valutazione di cui al Capo IV della L.p 13/2007.

da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda.

Requisito 7.

Il *Piano della formazione* di cui al requisito 11 dell'autorizzazione, è rivolto al personale, agli amministratori dell'organizzazione ed ai volontari (sia interni all'organizzazione che coinvolti su specifici progetti/interventi), è redatto sulla base di un documento di rilevazione motivato dei loro fabbisogni, ammette tutte le forme di formazione, attuali e future, incluso anche il "training on the job", secondo gli indirizzi stabiliti dall'ente accreditante, sentito, ove possibile, l'ente locale per conto del quale il soggetto gestore opera.

Previsione, nel *Piano della formazione*, a favore del personale a contatto abituale e continuativo con l'utenza di incontri strutturati in èquipe o individuali con una figura di riferimento, su aspetti metodologici e/o di gestione del caso.

Inclusione, nel *Piano della formazione*, della supervisione professionale a favore del personale a contatto diretto ed abituale con l'utenza garantita anche da professionisti interni non coinvolti nella gestione del caso ed iscritti all'Albo professionale.

Previsione, nel *Piano della formazione*, di almeno 20 ore di formazione, per ciascun triennio, comprensiva della formazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente, a favore dei volontari, delle quali 10 ore rivolte congiuntamente ai lavoratori e ai volontari² entrambi a contatto diretto ed abituale con l'utenza, al fine di favorire e sostenere pratiche di integrazione operativa.

Requisito 8.

Affidamento del ruolo di presidio del sistema della qualità ad uno o più soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- titolo di studio non inferiore al diploma di laurea triennale conseguito anche attraverso lo svolgimento di esami riguardanti la qualità dei servizi ed i processi di miglioramento;

oppure

- titolo di studio non inferiore al diploma di maturità della scuola secondaria di secondo grado, unitamente alla certificazione delle competenze maturate attraverso l'esperienza;

oppure

- titolo di studio non inferiore al diploma di maturità della scuola secondaria di secondo grado, unitamente all'esperienza di lavoro (anche non continuativa) di durata di almeno 24 mesi e ad un percorso di formazione di almeno 30 ore inerenti le tematiche del sistema della qualità dei servizi.

Requisito 9.

- Predisposizione di un programma di misure per un impiego ottimale delle risorse umane, economiche ed organizzative a disposizione, anche attraverso l'adesione a distretti dell'economia solidale;

oppure

- predisposizione di un programma per il reperimento di risorse economiche diverse ed integrative rispetto a quelle derivanti dal finanziamento pubblico.

Requisito 10.

- Individuazione di strumenti per favorire la comunicazione interna all'azienda e, in relazione alla periodicità del bilancio sociale, realizzazione di incontri aziendali inerenti la conoscenza delle linee programmatiche dell'organizzazione, degli esiti del monitoraggio del sistema della qualità e delle conseguenti azioni di miglioramento;

² Il volontariato non può sostituire il personale e può svolgere compiti integrativi e/o accessori rispetto alle mansioni del personale.

<p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> <p>- il possesso della certificazione Family Audit contemplata dalla Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “<i>Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità</i>”.</p>
<p>Requisito 11.</p>
<p>- Definizione di un sistema di ascolto dei lavoratori per la rilevazione interna dei loro bisogni e del clima aziendale</p> <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> <p>- il possesso della certificazione Family Audit contemplata dalla Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “<i>Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità</i>”.</p>
<p>Requisito 12.</p>
<p>Individuazione di azioni di promozione del benessere organizzativo interno attraverso:</p> <p>- una misura di welfare aziendale;</p> <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> <p>- una misura di conciliazione vita – lavoro;</p> <p style="text-align: center;"><i>oppure</i></p> <p>- il possesso della certificazione Family Audit contemplata dalla Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “<i>Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità</i>”.</p>
<p>Requisito 13.</p>
<p>Predisposizione della <i>Carta dei servizi</i> redatta secondo le linee guida ed i contenuti essenziali approvati dalla Giunta provinciale, ai sensi dell’art. 20, co.1, L.p. 13/2007.</p>
<p>Requisito 14.</p>
<p>Pubblicazione sul sito web della <i>Carta dei servizi</i> (in sostituzione della Guida informativa sui servizi di cui al requisito 12 dell’autorizzazione) nella sua versione aggiornata, della composizione degli organi di governo del Soggetto gestore e degli eventuali compensi e rimborsi ricevuti dai componenti degli organi di amministrazione e controllo per il relativo incarico.</p>
<p>Requisito 15.</p>
<p>Adozione di un sistema di rilevazione della soddisfazione dei principali stakeholder, includendo almeno gli stakeholder di missione (fruitori dei servizi, e/o famiglie e comunità di riferimento) con cadenza almeno triennale, che comprenda anche una fase di report degli esiti e delle eventuali misure di miglioramento da adottare.</p>
<p>Requisito 16.</p>
<p>Adozione di un sistema di gestione documentale idoneo a garantire la disponibilità, la reperibilità e la sicurezza dei documenti in entrata ed in uscita.</p>
<p>Requisito 17.</p>
<p>Definizione di criteri e modalità di presa in carico (ammissione-dimissione) o di accesso degli utenti nel rispetto dei principi di equità ed imparzialità.</p>
<p>Requisito 18.</p>

Dotazione di un sistema nominativo di rilevazione - monitoraggio delle presenze degli utenti in carico.

Per i servizi ad accesso libero è richiesta la rilevazione numerica delle presenze degli utenti.

Requisito 19.

Definizione, dove esiste una presa in carico³, di un format di Piano educativo individualizzato (P.e.i.), di Piano assistenziale individualizzato (P.a.i.) o, se entrambi necessari, di un format integrato di P.A.I./P.E.I., in sostituzione del progetto individualizzato di cui al requisito 15 dell'autorizzazione.

Il format di P.e.i./P.a.i. deve prevedere appositi spazi per:

- *la descrizione delle dimensioni personali, familiari, relazionali e sociali dell'utente;*
- *definizione degli obiettivi;*
- *la sottoscrizione del progetto da parte dell'utente⁴ e/o del suo rappresentante legale dopo il consenso informato ai sensi della normativa sulla riservatezza dei dati personali;*
- *la condivisione del progetto con la rete dei servizi coinvolti;*
- *le verifiche periodiche con la rete dei servizi (incontro di monitoraggio) e l'utente;*
- *l'aggiornamento periodico del P.E.I./P.A.I. in base all'evoluzione della situazione (bisogni e risorse).*

Per le organizzazioni che offrono in via esclusiva interventi occupazionali per persone non collocabili nel mondo del lavoro o per l'acquisizione dei pre-requisiti lavorativi il format di P.e.i./P.a.i è sostituito dal format di Piano di inserimento lavorativo (P.i.l.).

Requisito 20.

Definizione di un piano operativo biennale che contiene almeno la progettazione di massima delle seguenti iniziative di welfare territoriale:

a) un'iniziativa di promozione e sostegno del *welfare di quartiere/comunità*, allo scopo di sviluppare la risposta territoriale ai bisogni dei cittadini-utenti e/o favorire l'inclusione e la coesione sociale;

oppure

adesione ad un "Distretto famiglia" contemplato dalla Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità";

b) un'iniziativa di sensibilizzazione della cittadinanza alla collaborazione in progetti di utilità sociale anche inter-generazionali (*cittadinanza attiva*);

c) un'iniziativa di responsabilizzazione dei cittadini-utenti, beneficiari di sostegni economici e/o di interventi assistenziali, in azioni e/o progetti di utilità sociale anche nei confronti di altri utenti, secondo i principi di reciprocità o di condizionalità.

Requisito 21.

Per gli utenti in carico, disponibilità di un format di cartella dell'utente, di cui al requisito 16 dell'autorizzazione, integrato con le informazioni relative ai seguenti aspetti:

d) *P.e.i. o P.a.i.;*

³ La presa in carico dell'utente comprende anche la promozione, attivazione e sostegno della sua rete di relazioni sociali e di prossimità, per rispondere ai suoi bisogni (lavoro sul contesto di vita dell'utente).

⁴ L'eventuale mancata sottoscrizione del progetto da parte dell'utente è motivata dal Soggetto richiedente.

e) verbali degli incontri di équipe e di rete;

f) esiti delle verifiche di rete;

Requisito 22.

Adesione alla piattaforma Internet della Consulta provinciale delle politiche sociali prevista dall'art. 11 bis della L.p. n. 13/2007 “*Politiche sociali nella provincia di Trento*”, comprovabile almeno mediante l’acquisizione delle credenziali di accesso.

Requisito 23.

Partecipazione, nel triennio antecedente la data di presentazione della domanda di accreditamento, ad almeno uno dei tavoli territoriali previsti dall’articolo 13 della l.p. n. 13/2007 “*Politiche sociali nella provincia di Trento*”, dei tavoli sociali tematici o ad almeno un tavolo di concertazione e di coordinamento per il piano sociale di zona ai sensi della Legge n. 328 del 2000 “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*” .

Requisito 24.

- Realizzazione, nel triennio antecedente la data di presentazione della domanda di accreditamento, di almeno 2 interventi, sulla base di una specifica analisi dei bisogni prioritari e/o emergenti e delle risorse sussistenti sul territorio della Provincia di Trento nell’area dei servizi socio-assistenziali in cui l’Organizzazione intende accreditarsi, coerente con gli obiettivi della programmazione sociale della Provincia di Trento;

oppure

- definizione di almeno 2 interventi, sulla base di una specifica analisi dei bisogni prioritari e/o emergenti e delle risorse sussistenti sul territorio della Provincia di Trento, nell’area dei servizi socio-assistenziali in cui l’Organizzazione intende accreditarsi, coerente con gli obiettivi della programmazione sociale della Provincia di Trento, da realizzarsi con avvio entro 6 mesi dalla data di accreditamento;

oppure

- possesso della certificazione “Family in Trentino” ai sensi della Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “*Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità*”.

Requisito 25.

Partecipazione ad almeno un’iniziativa di progettazione partecipata e/o di co-progettazione con le organizzazioni aderenti ad uno dei Distretti famiglia contemplati dalla Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “*Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità*” oppure con gli altri soggetti del sistema integrato provinciale dei servizi sociali per lo sviluppo di alleanze e di reti territoriali;

oppure

adesione ad uno dei Distretti Famiglia contemplati dalla Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “*Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità*”;

oppure

adesione ad un distretto di economia solidale contemplato dalla Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “*Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità*”;

oppure

adesione ad un contratto di rete o ad analoghe iniziative collaborative o di coordinamento in Trentino.

Requisito 26.

Realizzazione di almeno due iniziative ogni due anni per attività integrative o complementari agli interventi socio-assistenziali attraverso:

- il coinvolgimento di volontari interni all'organizzazione;

oppure

- il coinvolgimento di realtà di volontariato esterne all'organizzazione (accordi, progetti realizzati congiuntamente, etc.).

Requisito 27.

Presenza per i volontari interni al soggetto gestore, di assicurazioni contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso terzi, in base alle disposizioni vigenti.

***REQUISITI DI QUALITA' ULTERIORI
SPECIFICI
PER AGGREGAZIONI FUNZIONALI DI AREA***

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale ETA' EVOLUTIVA E GENITORIALITA' AMBITO RESIDENZIALE

Requisito 1.

Disponibilità, all'occorrenza, di almeno un operatore che conosce le lingue straniere maggiormente utilizzate tra gli immigrati presenti sul territorio provinciale o di un mediatore linguistico/culturale.

Requisito 2.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività per sviluppare le competenze relazionali ed affettive dei minori e delle figure genitoriali.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività educative individualizzate rivolte al minore e alle figure genitoriali nonché di attività orientate al supporto della genitorialità, possibilmente anche attraverso l'esperienza di gruppo.

Requisito 4.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività di ascolto, orientamento e sostegno nell'accesso ai servizi esterni rivolte al minore ed alle figure di riferimento del minore (genitori, affidatari, ecc.) in collaborazione con gli Enti locali. Per i minori e/o neo-maggiorenni (tra i 14 – 24 anni) tali attività sono rivolte direttamente all'interessato.

Requisito 5.

Inclusione nella *Carta dei servizi* della disponibilità ad accompagnare gli utenti presso servizi sociali, sanitari, educativi esterni alla propria organizzazione.

Requisito 6.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di interventi di supporto scolastico, diretto o indiretto, a favore dei minori anche in forma individualizzata.

Requisito 7.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 attività strutturate e continuative all'anno in favore dei minori tra quelle sportive o artistiche o culturali o ricreative, anche in forma laboratoriale, tra cui il singolo utente può scegliere tenendo conto delle attitudini e preferenze personali, organizzate direttamente o in collaborazione con terzi.

Requisito 8.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno volta a sviluppare il senso civico e la cittadinanza attiva.

Requisito 9.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

**Aggregazione funzionale
ETA' EVOLUTIVA E GENITORIALITA'
AMBITO RESIDENZIALE**

Inclusione nella *Carta dei servizi* di forme di sostegno e accompagnamento per la ricerca occupazionale a favore degli utenti con almeno 16 anni, lavorativa ed abitativa a favore dei neo-maggiorenni e delle figure genitoriali di riferimento.

Requisito 10.

Disponibilità di un accesso ad internet.

L'utilizzo da parte degli utenti è regolamentato in base alle caratteristiche dell'utente e della specifica attività da svolgere.

REQUISITI STRUTTURALI

Requisito 11.

Per le strutture che ospitano genitori con figli minori, disponibilità di un posto per l'accoglienza immediata in emergenza di un nucleo familiare ogni 15 posti oppure la possibilità di allestirlo all'occorrenza.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale ETA' EVOLUTIVA E GENITORIALITA' AMBITO SEMI - RESIDENZIALE

Requisito 1.

Disponibilità all'occorrenza di almeno un operatore che conosce le lingue straniere maggiormente utilizzate tra gli immigrati presenti sul territorio locale o di un mediatore linguistico/culturale.

Requisiti 2.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività per sviluppare le competenze relazionali ed affettive dei minori e delle figure genitoriali.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività educative individualizzate rivolte al minore, possibilmente anche attraverso l'esperienza di gruppo.

Requisito 4.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività di ascolto, orientamento e sostegno nell'accesso ai servizi esterni rivolte al minore e alle figure di riferimento del minore (genitori, affidatari, ecc.) in collaborazione con gli Enti locali. Per i minori e/o neo-maggiorenni (tra i 14 – 24 anni) tali attività sono rivolte direttamente all'interessato.

Requisito 5.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di interventi di supporto scolastico, diretto ed indiretto, a favore dei minori anche in forma individualizzata.

Requisito 6.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 3 attività strutturate e continuative all'anno in favore dei minori tra quelle sportive, o artistiche, o culturali o ricreative, anche in forma laboratoriale, tra cui il singolo utente può scegliere tenendo conto delle attitudini e preferenze personali, organizzate in collaborazione con terzi.

Requisito 7.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno volta a sviluppare il senso civico e di cittadinanza attiva.

Requisito 8.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno un'iniziativa all'anno per la diffusione dell'informazione riguardante i servizi offerti.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale

ETA' EVOLUTIVA E GENITORIALITA'

SERVIZI DOMICILIARI E DI CONTESTO

Requisito 1.

Disponibilità all'occorrenza di almeno un operatore che conosce le lingue straniere maggiormente utilizzate tra gli immigrati presenti sul territorio locale o di un mediatore linguistico/culturale.

Requisiti 2.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività per sviluppare le competenze relazionali ed affettive dei minori e delle figure genitoriali.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività educative rivolte a gruppi di utenti, nei vari contesti di vita.

Requisito 4.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività di ascolto, orientamento e sostegno nell'accesso ai servizi esterni rivolte al minore e alle figure di riferimento del minore (genitori, affidatari, ecc.) in collaborazione con gli Enti locali. Per i minori e/o neo-maggiorenni (tra i 14 – 24 anni) tali attività sono rivolte direttamente all'interessato.

Requisito 5.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di interventi di supporto scolastico, diretto ed indiretto, a favore dei minori anche in forma individualizzata.

Requisito 6.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività anche di gruppo tra gli utenti allo scopo di rafforzare il senso di responsabilità e di solidarietà.

Requisito 7.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 attività strutturate e continuative all'anno in favore dei minori tra quelle sportive o artistiche o culturali o ricreative, anche in forma laboratoriale, tra cui il singolo utente può scegliere tenendo conto delle attitudini e preferenze personali, organizzate in collaborazione con terzi.

Requisito 8.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno volta a sviluppare il senso civico e di cittadinanza attiva.

Requisito 9.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di forme di sostegno e accompagnamento per la ricerca occupazionale a favore dei ragazzi con almeno 16 anni e per la ricerca lavorativa e abitativa a favore di ragazzi neo-maggiorenni.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale ETA' ADULTA AMBITO RESIDENZIALE

Requisito 1.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività di orientamento ed accompagnamento dell'utente nell'accesso ai servizi sociali, sanitari ed ai servizi per l'impiego o per l'abitazione nonché ad iniziative di socializzazione, in raccordo con la rete dei servizi.

Requisito 2.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno riguardante uno dei seguenti obiettivi: sviluppo del senso civico, cittadinanza attiva, educazione alla legalità e promozione di stili di vita sani.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività anche di gruppo tra gli utenti allo scopo di rafforzare il senso di responsabilità e di solidarietà.

Requisito 4.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di iniziative che prevedano il coinvolgimento degli utenti in attività utili per la collettività o per la struttura di cui sono ospiti, in raccordo con la rete dei servizi.

Requisito 5.

Disponibilità di un accesso internet.
L'utilizzo da parte degli utenti è regolamentato in relazione alle caratteristiche dell'utente e della specifica attività da svolgere.

Requisito 6. (rafforza il requisito dell'autorizzazione)

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 iniziative all'anno riguardanti la gestione delle spese personali e familiari e delle attività di vita quotidiana.

Requisito 7.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa informativa-formativa all'anno rivolta agli utenti sul corretto disbrigo di pratiche burocratiche e la gestione dei compiti quotidiani della vita.

Requisito 8.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di interventi educativi a favore degli utenti sulla gestione delle relazioni, delle emozioni nonché sulla mediazione dei conflitti interpersonali.

REQUISITI STRUTTURALI

Requisito 9.

Disponibilità di almeno un posto letto per l'accoglienza immediata in emergenza ogni dieci posti oppure la possibilità di allestirlo all'occorrenza.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale ETA' ADULTA AMBITO SEMI-RESIDENZIALE

Requisito 1.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività di orientamento dell'utente nell'accesso ai servizi sociali, sanitari ed ai servizi per l'impiego o per l'abitazione, nonché ad iniziative di socializzazione, in raccordo con la rete dei servizi.

Requisito 2.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno riguardante uno dei seguenti obiettivi: sviluppo del senso civico, cittadinanza attiva, educazione alla legalità e promozione di stili di vita sani.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività anche di gruppo tra gli utenti allo scopo di rafforzare il senso di responsabilità e di solidarietà.

Requisito 4

Inclusione nella *Carta dei servizi* di iniziative che prevedano il coinvolgimento degli utenti in attività utili per la collettività o per la struttura che frequenta, in raccordo con la rete dei servizi.

Requisito 5.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di interventi educativi a favore degli utenti sulla gestione delle relazioni, delle emozioni nonché sulla mediazione dei conflitti interpersonali.

Requisito 6. (rafforza il requisito dell'autorizzazione)

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 iniziative all'anno riguardanti la gestione delle spese personali e familiari e delle attività di vita quotidiana.

Requisito 7.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa informativa-formativa all'anno rivolta agli utenti sul corretto disbrigo di pratiche burocratiche e la gestione dei compiti quotidiani della vita.

Requisito 8.

Disponibilità di un accesso internet.

L'utilizzo da parte degli utenti è regolamentato in relazione alle caratteristiche dell'utente e della specifica attività.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale

ETA' ADULTA

AMBITO DOMICILIARE E DI CONTESTO

Requisito 1.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività di orientamento dell'utente nell'accesso ai servizi sociali, sanitari ed ai servizi per l'impiego o per l'abitazione, nonché ad iniziative di socializzazione, in raccordo con la rete dei servizi.

Requisito 2.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno riguardante uno dei seguenti obiettivi: sviluppo del senso civico, cittadinanza attiva, educazione alla legalità e promozione di stili di vita sani.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività anche di gruppo tra gli utenti allo scopo di rafforzare il senso di responsabilità e di solidarietà.

Requisito 4.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di iniziative che prevedano il coinvolgimento degli utenti in almeno un'attività all'anno a favore di terzi.

Requisito 5. (rafforza il requisito dell'autorizzazione)

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 iniziative all'anno riguardanti la gestione delle spese personali e familiari e delle attività di vita quotidiana.

Requisito 6.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa informativa-formativa all'anno rivolta agli utenti sul corretto disbrigo di pratiche burocratiche e la gestione dei compiti quotidiani della vita.

Requisito 7.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 3 progetti di socializzazione attraverso esperienze artistiche, culturali, naturalistiche e motorie a favore degli utenti, in integrazione con le reti territoriali, allo scopo di favorire l'inclusione sociale.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale

ETA' ANZIANA

AMBITO RESIDENZIALE

Requisito 1.

Individuazione nel *Piano della Formazione* di almeno 1 iniziativa all'anno di informazione e formazione a favore dei volontari sulle attività elementari dell'accudimento delle persone anziane parzialmente o totalmente non autosufficienti.

Requisito 2.

Disponibilità di una dotazione tecnologica differenziata in base ai servizi offerti dal soggetto gestore.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività ricreative e/o culturali e/o motorie a favore degli utenti, anche in collaborazione con altre organizzazioni, finalizzate a promuovere l'inclusione sociale e lo scambio inter-generazionale.

Requisito 4.

Dotazioni domotiche per almeno uno spazio, secondo le indicazioni tecniche approvate dalla Giunta provinciale.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale

ETA' ANZIANA

AMBITO SEMI-RESIDENZIALE

Requisito 1.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività ricreative e/o culturali e/o motorie a favore degli utenti, anche in collaborazione con altre organizzazioni, finalizzate a promuovere l'inclusione sociale e lo scambio inter-generazionale.

Requisito 2.

Individuazione nel *Piano della Formazione* di almeno 1 iniziativa all'anno di informazione e formazione a favore dei volontari sulle attività elementari dell'accudimento delle persone anziane parzialmente o totalmente non autosufficienti.

Requisito 3. (rafforza il requisito dell'autorizzazione)

Disponibilità di una dotazione tecnologica differenziata in base ai servizi offerti dal soggetto gestore.

Requisito 4.

Dotazioni domotiche per almeno uno spazio, secondo le indicazioni tecniche approvate dalla Giunta provinciale.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale

ETA' ANZIANA

AMBITO DOMICILIARE E DI CONTESTO

Requisito 1.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno un'attività all'anno di informazione sulle possibilità ed iniziative di invecchiamento attivo ed una di informazione e di orientamento nell'accesso ai servizi disponibili sul territorio a favore delle persone anziane e dei loro caregiver.

Requisito 2.

Individuazione nel *Piano della Formazione* di almeno 2 iniziative di informazione e formazione all'anno a favore dei volontari (che comunque devono operare in compresenza ed a supporto degli operatori) sui concetti fondamentali dell'accudimento delle persone parzialmente o totalmente non autosufficienti.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di iniziative di supporto nelle attività di assistenza a domicilio, allo scopo di garantire al caregiver tempo per sé, per la propria vita di relazione e lavorativa.

Requisito 4.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 azione all'anno di sostegno relazionale (ad es. auto-mutuo aiuto) a supporto dell'attività dei caregiver, dei familiari e dei volontari.

Requisito 5.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 attività all'anno a favore degli utenti e dei caregiver per l'alfabetizzazione nell'utilizzo delle tecnologie che sono oggi a disposizione diretta degli utenti per il controllo di alcuni parametri sanitari o per il supporto alle attività quotidiane.

Requisito 6.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno di promozione della cultura del cohousing o del welfare di condominio o del welfare di quartiere, a supporto degli anziani.

Requisito 7.

Presenza di un dispositivo per la rilevazione dei tempi di inizio e di ultimazione dei servizi resi a domicilio, all'interno di un sistema informatizzato di comunicazione fra il soggetto gestore ed il soggetto affidante.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

**Aggregazione funzionale
PERSONE CON DISABILITA'
AMBITO RESIDENZIALE**

Requisito 1.

Individuazione nel *Piano della Formazione* di almeno 1 iniziativa all'anno di informazione e formazione a favore dei volontari (che comunque devono operare in compresenza ed a supporto degli operatori) sulle attività elementari dell'accudimento delle persone con disabilità.

Requisito 2.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 3 progetti all'anno di socializzazione attraverso esperienze artistiche, culturali, naturalistiche e motorie a favore delle persone disabili, in collaborazione con le reti territoriali.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 intervento di promozione di un ruolo sociale attivo della persona disabile, allo scopo di rafforzare la sua inclusione sociale e il suo senso di adultità.

Requisito 4.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno di sensibilizzazione della cittadinanza sulla tematica della disabilità per favorire l'inclusione sociale della persona con disabilità.

Requisito 5.

Disponibilità di una dotazione tecnologica differenziata in base ai servizi offerti dalla struttura.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale PERSONE CON DISABILITA' AMBITO SEMI - RESIDENZIALE

Requisito 1.

Individuazione nel *Piano della Formazione* di almeno 1 iniziativa all'anno di informazione e formazione a favore dei volontari (che comunque devono operare in compresenza ed a supporto degli operatori) sulle attività elementari dell'accudimento delle persone con disabilità.

Requisito 2.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno di informazione e di orientamento nell'accesso ai servizi disponibili sul territorio a favore delle persone con disabilità e dei loro familiari.

Requisito 3.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 3 progetti di socializzazione attraverso esperienze artistiche, culturali, naturalistiche e motorie a favore delle persone disabili, in integrazione con le reti territoriali.

Requisito 4.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 interventi di promozione di un ruolo sociale attivo della persona disabile, allo scopo di rafforzare la sua inclusione sociale e il suo senso di adultità.

Requisito 5.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno di sensibilizzazione della cittadinanza sulla tematica della disabilità per favorire l'inclusione sociale della persona disabile.

Requisito 6.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 iniziative all'anno a favore degli utenti e/o dei loro familiari per la conoscenza e per la sensibilizzazione sull'utilizzo delle tecnologie di supporto.

Requisito 7.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 azione all'anno di sostegno relazionale a supporto dell'attività dei familiari e dei caregiver.

Requisito 8.

Disponibilità di una dotazione tecnologica differenziata in base ai servizi offerti dalla struttura.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

Aggregazione funzionale PERSONE CON DISABILITA'

AMBITO DOMICILIARE E DI CONTESTO

Requisito 1.

Definizione della composizione della propria équipe, secondo il principio della multidisciplinarietà.

Requisito 2.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa all'anno di informazione e di orientamento nell'accesso ai servizi disponibili sul territorio a favore delle persone con disabilità e dei loro familiari.

Requisito 3.

Individuazione nel *Piano della Formazione* di almeno 2 iniziative di informazione e formazione all'anno a favore dei volontari (che comunque devono operare in compresenza ed a supporto degli operatori) sui concetti fondamentali dell'accudimento delle persone parzialmente o totalmente non autosufficienti.

Requisito 4. (rafforza il requisito dell'autorizzazione)

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 iniziative all'anno riguardanti l'informazione e formazione sulle attività elementari dell'accudimento delle persone non autosufficienti a domicilio a favore dei caregiver e dei familiari.

Requisito 5.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 3 progetti di socializzazione attraverso esperienze artistiche, culturali, naturalistiche e motorie a favore delle persone disabili, in integrazione con le reti territoriali.

Requisito 6.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 interventi di promozione di un ruolo sociale attivo della persona disabile, allo scopo di rafforzare la sua inclusione sociale ed il senso di adultità.

Requisito 7.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 2 iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza sulla tematica della disabilità per favorire l'inclusione sociale della persona disabile.

Requisito 8.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di iniziative di supporto nelle attività di assistenza a domicilio, allo scopo di garantire al caregiver tempo per sé, per la propria vita di relazione e lavorativa.

Requisito 9.

REQUISITI SPECIFICI ACCREDITAMENTO

**Aggregazione funzionale
PERSONE CON DISABILITA'
AMBITO DOMICILIARE E DI CONTESTO**

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 azione all'anno di sostegno relazionale a supporto dell'attività dei caregiver, dei familiari e dei volontari.

Requisito 10.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di attività di gruppo tra gli utenti allo scopo di rafforzare il senso di responsabilità e di solidarietà.

Requisito 11.

Inclusione nella *Carta dei servizi* di almeno 1 iniziativa territoriali all'anno a favore degli utenti per l'alfabetizzazione digitale e per l'uso appropriato del web ed anche a favore dei caregiver, per la formazione all'utilizzo delle tecnologie a supporto delle attività quotidiane e del controllo di alcuni parametri sanitari.

Requisito 12.

Presenza di un dispositivo per la rilevazione dei tempi di inizio e di ultimazione dei servizi resi a domicilio, all'interno di un sistema informatizzato di comunicazione fra il soggetto gestore ed il soggetto affidante.

***REQUISITI DI QUALITA' ULTERIORI PER
L'ACCREDITAMENTO DI SOGGETTI CHE SVOLGONO
PARTICOLARI TIPOLOGIE DI SERVIZI SOCIO-
ASSISTENZIALI***

REQUISITI PER L'ACCREDITAMENTO DI SOGGETTI CHE SVOLGONO PARTICOLARI TIPOLOGIE DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

SPORTELLI SOCIALI

Per l'accREDITAMENTO allo svolgimento in via esclusiva attività di sportello sociale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali dell'accREDITAMENTO:

nn. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 12, 13, 14, 15, 18 (limitatamente a quanto previsto per i servizi ad accesso libero), 20 lettera b) (limitatamente alle iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza attiva), 22.

SERVIZI TERRITORIALI

Per l'accREDITAMENTO allo svolgimento in via esclusiva di servizi territoriali è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali dell'accREDITAMENTO:

nn. 1, 2, 3 (limitatamente al ruolo di reclutamento, formazione e gestione del volontariato) 4, 5, 6, 9, 14 (esclusa la pubblicazione della Carta dei servizi), 20 (limitatamente alle lettere a) e b)), 22, 26, 27.

INTERVENTI PER L'ACQUISIZIONE DEI PRE-REQUISITI LAVORATIVI

Per l'accREDITAMENTO allo svolgimento in via esclusiva di interventi per l'acquisizione dei pre-requisiti lavorativi è richiesto il possesso di **seguenti requisiti generali dell'accREDITAMENTO:**

nn. 1, 2, 4, 5, 6, 7 (limitatamente al personale ed esclusa la supervisione professionale), 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 (con riferimento al piano di inserimento lavorativo, P.i.l.), 21, 22, 23, 25.

e dei seguenti **requisiti specifici dell'accREDITAMENTO dell'aggregazione funzionale area età adulta ambito semi-residenziale:**

nn.1, 2, 3, 4, 8.