

OGGETTO: CODICE CIG

**DOMANDA DI LIQUIDAZIONE QUOTA DI CONTRIBUTO A COPERTURA DELLE SPESE  
RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI DORMITORIO PERMANENTE E PER  
IL COORDINAMENTO DELLO SPORTELLO PER L'ACCOGLIENZA DI PERSONE SENZA  
DIMORA presso la struttura ubicata a Trento, Via Lavisotto n. 125**

*(L.p. 27 luglio 2007, n. 13, art. 36bis e deliberazione della Giunta provinciale n. 1580 del 02.09.2022)*

Il sottoscritto/La sottoscritta

Cognome

Nome

Nato/a a

(prov.

) il

/

/

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

nella sua qualità di legale rappresentante dell'Organizzazione

*(indicare la corretta denominazione)*

avente sede legale in via/piazza

n.

nel Comune di

(prov)

CAP

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

partita I.V.A.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## CHIEDE

la liquidazione della  seconda oppure della  terza quota annua di contributo concesso a  
copertura delle spese relative alla realizzazione del servizio di DORMITORIO PERMANENTE e per  
il COORDINAMENTO DELLO SPORTELLO PER L'ACCOGLIENZA DI PERSONE SENZA DIMORA,

riferita all'anno

FIRMA DEL/DELLA LEGALE RAPPRESENTANTE

(luogo e data)

.....

(timbro e firma)

**Divieto delle “revolving doors” – articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001**

*“I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.*

Alla domanda è allegata la seguente documentazione:

- relazione sintetica sull’attività svolta fino al  (indicare se 31 marzo o 30 giugno).

